

提出書類一覧

提出書類名		部数	内容・記載を要する事項等	備考
①	参加申請書	1部		様式1
②	誓約書	1部		様式2
③	応札業務仕様書(2種類)	1部		様式3
④	納入(契約)実績調書	1部	納入実績を示す資料を添付してください。	様式4
⑤	保守管理体制図	1部	契約窓口会社、保守窓口会社、連絡先等を記入したもの(様式自由)。	
⑥	京都府競争入札参加資格審査結果通知書(写し)	1部	登録種目:コンピュータ機器の賃貸借。	
⑦	会社概要	1部	会社概要がわかるパンフレット等を提出してください。	
⑧	名刺	1枚	当該入札担当者の名刺を提出してください。	
⑨	質問書			様式5